

## 【教學】修改被退回的證照

### 一、登入單一入口

### 二、點選學生學習歷程

教務資訊系統 學務資訊系統 總務資訊系統 輔導資訊系統

- 個人資訊
  - 個人基本資料
  - 居住情形登錄
  - 請假申請
  - 學生出缺席系統
  - 學生到課靠卡紀錄
  - 網路註冊暨查詢
  - 學生郵件收件
  - 郵件掛號包裹
  - 學習歷程**
  - UCAN 職業興趣探索及職能診斷
  - 學生實踐課程學習及研究學習申請系統
  - 勞働型學生兼任助理申請系統
  - Google Account
- 成績資訊
  - 學期成績
  - 成績排名
  - 歷年成績
  - 操行成績
  - 服務學習成績
  - 應修未修畢業學分

### 三、點選提報

基本資料 證照 英檢 參與競賽 實習 活動 生涯行動計畫 學習歷程

證照 【研發處分機2542】

- 提報【106/01/01 ~ 106/03/12】**
- 查詢
- 1+4專案獎勵申請【106/03/08 ~ 106/03/31】

參與競賽 【註冊組分機2213】

- 參與競賽提報【105/08/01 ~ 106/07/31】
- 參與競賽查詢
- 校外傑出獎勵申請【105/05/16 ~ 105/05/30】
- 校外傑出獎勵申請查詢

四、右手邊的欄位，選擇學期，審核狀況切換到「退回」，即可顯示被退回的申請案。請進入修改，不要重新另起新案。

學生證照資料維護

【學年期】：可選擇想瀏覽的【學年期】，依照選擇的學年期篩選列表資料。

【審核狀況】：可選擇【審核中】、【核可】、【不核可】或【退回】選項，依照選項篩選列表資料。

【新增】：點選【新增】按鈕進入填報畫面。

【瀏覽】：點選瀏覽【🔍】按鈕進入瀏覽明細畫面。

【修改】：點選修改【✎】按鈕進入明細編輯畫面。

一定要切到退回，才能看到被退回的資料。

新增

學年期 105學年第1學期 審核狀況 退回