

學位考試時程及 申請說明

日期：105年4月2日

工作項目	申請時間	辦理方式	備註
論文題目暨指導教授提報	105. 1. 1~ 105. 1. 25	系統提報 +紙本申請	1. 中英文題目，在申請學位考試時可再變更但方向不宜大幅變動 2. 請與指導教授討論
申請學位考試	105. 2. 22~ 105. 5. 6	系統申請 +紙本申請	錯過本次申請，將無法在104-2辦理學位考試(需再註冊一學期喔！)
辦理學位考試	105. 5. 16 ~ 105. 7. 29	-	
圖書館 論文上傳	□ 試結束~ 105. 8. 31	線上作業	
辦理離校	□ 試結束~ 105. 8. 31	線上作業+繳交紙本+到校親跑	

申請學位考試：105.2.22~**105.5.6** <系統申請+紙本申請>

*申請文件如下：<詳細說明請參閱學位考試說明書 P.6 >

序號	表單名稱	下載及使用	備註	範例
1	學位考試申請書	進入單一入口申請後印出(填入委員資料)	請親自拿予指導教授簽名	說明書 P.31
2	碩博士學位考試申請審核表	請至「本校教務處課程及教務組網站下載填寫」		說明書 P.32
3	歷年成績單	請至學校教務處申請，或經由教務處「線上成績單及證明書申請系統」進行線上申請	每份10元工本費。(可於教務處外投幣機申請或由系辦助理代申請<需提供個人資料>)	
4	論文初稿	依學校規定格式，由學生撰寫	內文30頁(不含目錄封面)雙面列印，左上角裝訂一隻釘書針，不膠裝。	

學位考試申請注意事項：

- 系辦紙本統一收件(郵寄亦可)：105/4/21~105/5/6。
- 105/5/6前郵寄者，**郵寄資訊**：
64002 雲林縣斗六市大學路三段123號 雲科大 會計系辦收
(或簡宏珊小姐收)
- 系辦需1週的工作時間進行學位考試申請簽核，若您進行學位考試時間早於4/21前或在統一收件期間請事先通知系辦，以利提早陳核相關資料。

辦理學位考試：開始上課日至105/7/31。

***申請注意事項：** <詳細說明請參閱學位考試說明書 P.15~P.26 >

學位考試前

	回報系辦確定口試日期、預借器材/教室
1	教室及器材借用流程： A.確定口試時間後及同場進行口試的成員後，請線上填寫： 「104學年度第2學期學位考試(口試)教室器材借用申請表」 https://goo.gl/07Ii5a https://docs.google.com/forms/d/1ZzbQ6CwMRWuNKHp1utLr8SJIACrfyQ8JLx1qP6VbRLWY/viewform B.由系辦公室審核確認後，會以e-mail通知借用人審核結果。
2	論文送交委員(口試前一週)
3	製作學位考試公告(口試前3天將電子檔e-mail予系辦助理)由系辦張貼
4	口試當天需準備文件：審定書、總評分表(1張)、評分表(委員各1張)

辦理學位考試：開始上課日至105/7/31。

***申請注意事項：** <詳細說明請參閱學位考試說明書 P.15~P.26 >

學位考試當天

1	借用教室鑰匙與課後教室檢查表、器材、口試資料袋 <口試前1-2小時；或前1天17:00-17:30>至系辦領取預借的教室鑰匙/器材/口試資料袋。
2	佈置場地<請學生自行處理>
3	進行口試
4	口試結束<完成場復>
5	資料、器材繳回系辦

學位考試說明書下載處： 會計系網站



<http://goo.gl/DeU6tM>

<http://www.uma.yuntech.edu.tw/download.html>

YunTech 會計系 國立雲林科技大學會計系
Department of Accounting, YunTech.

本校管理學院 榮獲AACSB國際認證

QR Code uma.yuntech.edu.tw

系所現況 在校學生 招生資訊 推廣教育 線上報名 系友會 系學會 學術典藏 **下載專區**

您現在的位置：首頁 > 下載專區 > 大學部

目前字級 13 - + 列印 mail Plurk 讚 0 推文

大學部

輸入關鍵字搜尋 送出搜尋 則數 20

發佈日期	檔案	下載
2015-09-08	104學年度會計系大學部四年制新生入學參考手冊1040908_2025	
2015-06-01	【校外實習】103學年度雲科大會計系_實習學生手冊	
2015-03-16	一對多課業輔導申請表	
2014-11-24	大四週會服裝儀容及禮堂座位表	
2014.11.15	20141119全校十三週年	



THANK YOU !